

УТВЕРЖДАЮ:

 Директор МБОУ «СОШ №29»
 (ФИО, должность, руководитель заказчика (ин-проекта))

 Л.А. Шлетнева
 (подпись) (И.О. Фамилия)



Дорожная карта по оптимизации процесса

«Формирование пакета документов для аттестации педагогических кадров»

№ п/п	Проблема (обоснование)	Причины	Планируемые мероприятия	Документ, подтверждающий выполнение работы	Ответственный исполнитель	Сроки
1.	Несвоевременное информирование сотрудника о сроках реализации	Отсутствие в плане работы педагогического совета вопроса «Аттестация педагогических работников»	1. Включение в план работы педагогического совета на 2021-2022 уч.г. вопроса «Аттестация педагогических работников»	Протокол педагогического совета	Хомич Н.М., заместитель директора по УВР	До 15.03.2022г.
2.	Отсутствие в портфолио работника актуального аналитического материала за межаттестационный период в полном объеме	1. Портфолио работника содержит неактуальные данные. 2. Структура портфолио педагога не соответствует критериями для установления первой и высшей квалификационных категорий	1. Актуализация Положения о портфолио педагогического работника МБОУ «СОШ №29» 2. Знакомство с локальным актом на заседаниях ШМО	Локальный акт Протокол заседаний ШМО	Попова О.В., Хомич Н.М., Корнеева И.Ю., заместители директора по УВР Руководители ШМО	До 15.03.2022г. До 30.03.2022г.

3.	Несоответствие аттестационных материалов критериям для установления первой и высшей аттестационных категорий	Неполная информация у сотрудников	1. Включение в план работы ШМО вопроса «Аттестация педагогических работников: подготовка к процедуре, работа с аналитическими материалами»	Планы работы ШМО	Руководители ШМО	До 30.03.2022г.
----	--	-----------------------------------	--	------------------	------------------	-----------------