

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №29»
Протокол №1 от «26» августа 2014г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №29»

Л.А. Плетнева
Приказ №473 от «26» августа 2014г.



Положение о порядке организации и проведении административно-общественного контроля по охране труда

1. Общие положения.

1.1. Административно-общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации, выборного профсоюзного органа образовательного учреждения, органов управления образованием за состоянием охраны труда.

1.2. В целях систематического контроля за соблюдением требований законодательства по охране труда организуется четырехступенчатая система контроля. Административно-общественный контроль по охране труда является эффективным методом профилактики производственного травматизма, условий труда (учебы) на рабочих местах.

1.3. Контроль производится четырехступенчато с регистрацией замечаний на 1 и 2 ступени в специальном журнале, который должен быть в каждом учебном кабинете, мастерской, участке образовательного учреждения.

1.4. Журнал административно-общественного контроля по охране труда должен последовательно, нумероваться, иметь даты начала и конца ведения журнала. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и опечатаны. Вырывать листы запрещено.

1.5. Контроль за состоянием охраны труда осуществляют:

На I ступени - заведующие кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, воспитатели, руководители кружков и секций.

На II ступени - заместители директора школы, уполномоченные лица по охране труда.

На III ступени - комиссия в составе директора школы, председателя профсоюзного комитета, медицинского работника, заместителя директора по БЖ, заместителя директора по АХР.

На IV ступени - комиссия по приемке образовательных учреждений к новому учебному году и вышестоящие органы.

2. I ступень.

2.1. I ступень административно-общественного контроля осуществляют заведующие кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, воспитатели, руководители кружков и секций.

2.2. Контроль производится ежедневно до начала работы (занятия), проверяются рабочие места, исправность учебного оборудования, мебели, инструмента, посуды, а также организация рабочих мест, наличие средств защиты, приспособлений, ограждений и т.п.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно. Если нарушения не могут быть выполнены работниками кабинета, мастерской и т.п., то они записываются в журнал административно-общественного контроля. О таких нарушениях незамедлительно докладывается вышестоящему руководителю (зам.дир. по БЖ, зам.дир. по АХР) для принятия соответствующих мер.

3. II ступень.

3.1. II ступень административно-общественного контроля по охране труда осуществляется заместители директора школы, уполномоченные лица по охране труда.

3.2. Проверка проводится в сроки в зависимости от условий охраны труда, но не реже одного раза в четверть.

3.3. В ходе проверки контролируется состояние охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях образовательного учреждения, проверяется системность и качество первой ступени контроля, выполнение мероприятий по устранению замечаний в каждом кабинете, мастерской и т.п., а также устранение замечаний комиссии на второй ступени в предыдущий раз.

3.4. Выявленные при проверке нарушения фиксируются в журнале административно-общественного контроля за подписью всех членов комиссии.

3.5. В случае, когда выявленные нарушения могут привести к травмам, пожару и др. проверяющие приостанавливают учебный (трудовой) процесс и докладывают директору школы.

3.6. Учебный (трудовой) процесс возобновляется после устранения всех недостатков и с разрешения заместителя директора по БЖ.

4. III ступень.

4.1. III ступень контроля осуществляет комиссия в составе директора школы, председателя профсоюзного комитета, медицинского работника, заместителя директора по БЖ, заместителя директора по АХР.

4.2. Комиссия один раз в полугодие изучает материалы второй ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, заслушивают на совместных заседаниях администрации и выборного профсоюзного органа ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний, проводят анализ происшедших несчастных случаев.

4.3. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда издается приказ руководителя образовательного учреждения.

5. IV ступень.

5.1. IV ступень административно-общественного контроля осуществляет комиссия по приемке образовательных учреждений к новому учебному году и вышестоящие органы.

5.2. Результаты проверки оформляются актом.

Пронумеровано и

прошнуровано

3 листов

Директор школы Л.А. Плетнева



[Handwritten signature]