

Принято

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №29»

Протокол № 8

от « 16 » мая 20 19 г.



**Положение  
о приеме граждан  
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №29».**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о приеме граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №29» (далее - Учреждение) составлен на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №29», действующих санитарных правил и норм.

1.2. Положение обеспечивает прием граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

1.3. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

1.4. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию, обращаются непосредственно в отдел образования Орджоникидзевского района Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка.

1.5. Учреждение обеспечивает возможность получения образования всем гражданам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

1.6. Иностранцы граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

## **2. Правила приема граждан**

2.1. Количество мест для обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом проектной мощности, санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кемеровской области и города Новокузнецка проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. При приеме гражданина Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся в Учреждении.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5.. Учреждение размещает распорядительный акт администрации города Новокузнецка о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

2.6. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) следующую информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента – издания распорядительного акта о закреплении территории; о наличии свободных мест для приема граждан, не проживающих на закреплённой – территории, не позднее 1 июля текущего года.

2.7. В первый класс Учреждения принимаются граждане, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, независимо от уровня их подготовки, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка вправе разрешить прием в 1 класс Учреждения в более раннем возрасте.

2.8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

По выбору заявителя заявление представляется:

- лично при посещении Учреждения; - посредством почтовой связи;
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- через муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр города Новокузнецка по предоставлению государственных и муниципальных услуг (МФЦ города Новокузнецка).

В заявлении (приложение А) родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на его официальном сайте в сети Интернет.

2.9. Для приема в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2.10. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- документы, подтверждающие преимущественное (льготное) право, первоочередное (внеочередное) на зачисление ребенка (при наличии таковых), оригинал и копия в одном экземпляре;

- письменное разрешение учредителя на прием в Учреждение ребенка, возраст которого по состоянию на 1 сентября учебного года не будет соответствовать возрасту, установленному законодательством РФ для приема детей в Учреждения.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.14. Прием заявлений в первый класс Учреждение для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.15. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение семи рабочих дней после приема документов.

2.16. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.17. В случае зачисления в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Учреждение вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной за ним территории, ранее 1 июля.

2.18. Для удобства родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан Учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.19. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области.

2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждении, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.21. При приеме в первый класс Учреждения не допускается проведение испытаний, экзаменов, тестирования, собеседования и иных форм контроля, направленных на выявление уровня готовности ребенка к школе. Собеседование на предмет готовности к обучению может осуществляться только по желанию родителей (законных представителей) поступающего с целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка после его зачисления в Учреждение.

2.22. Прием в 10-й класс.

2.22.1. Для зачисления учащегося в 10-й класс предоставляются следующие документы:  
- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- заявление (согласие) совершеннолетнего учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации с указанием профиля обучения;  
- аттестат об основном общем образовании.

2.22.2. Для приема в Учреждение учащихся, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, дополнительно предъявляются свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.22.3. Прием заявлений в 10-е классы Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается после получения учащимися аттестата об основном общем образовании и завершается не позднее 5 июля текущего года.

2.22.4. Для граждан, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 10-й класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.22.4. Основанием для отказа в приеме в Учреждение является отсутствие свободных мест в Учреждении.

2.22.5. На основании принятых заявлений в Учреждении оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 дней после приема документов.

2.22.6. Учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение в 10-й класс и его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с образовательными программами, реализуемыми и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся в Учреждении.

2.22.7. Факт ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме подписью заявителей. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и личной подписью совершеннолетнего учащегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.23. Зачисление обучающихся во 2-9, 11(12) классы Учреждения осуществляется в порядке перевода.