

**Комитет образования и науки администрации г. Новокузнецка
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «МБОУ
«СОШ № 29»**

РАССМОТРЕНА

на заседании
методического
объединения

Протокол № 3

от 29.12.20

ПРИНЯТА

на заседании
педагогического совета

Протокол № 5

от 29.12.20

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Плетнева Л.А.

Приказ № 130

от 29.12.20



**Программа
профессионального развития
молодого специалиста
в МБОУ «СОШ № 29»**

Новокузнецкий городской округ, 2020

Содержание программы

I. Целевой раздел

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2 . Цель и задачи
- 1.3. Этапы становления молодого специалиста
- 1.4. Планируемые результаты

II. Содержательный раздел

- 2.1. Критерии отбора наставника
- 2.2. Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами
- 2.3. Этапы обучения молодого специалиста
- 2.4. Перспективный план работы педагога -наставника с молодым специалистом
- 2.5. План прохождения образовательного маршрута молодого педагога
- 2.6. Критериальная оценка сформированности индивидуального стиля деятельности молодого специалиста

Приложения

1.1. Пояснительная записка

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога.

Начинающему педагогу необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого специалиста получить поддержку опытного педагога-наставника, который готов оказать ему практическую и теоретическую помощь на рабочем месте, повысить его профессиональную компетентность.

Настоящая примерная программа определяет приоритетные направления реализации программы:

Углубление научных знаний и повышение научно – методического уровня, формирование профессионально значимых умений, овладение научным стилем речи и культурой педагогического общения, развитие способности работать в коллективе (команде).

Срок реализации программы: 1 год

1.2. Цель:

Оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении и формирование эффективного механизма взаимодействия наставника с начинающим педагогом.

Задачи:

1. Обеспечить наиболее комфортную адаптацию молодого специалиста в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.
6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
7. Способствовать планированию карьеры молодого специалиста, мотивации к повышению квалификационного уровня.
8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе традиций школы.

1.3. Этапы становления молодого педагога

-адаптация (освоение норм профессии в работе с детьми, её ценностей, приобретение автономности);

-стабилизация (приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности);

- преобразование (достижение целостности, самодостаточности, автономности и способности к инновационной деятельности).

Параметры

1- вхождение в профессиональное образовательное пространство;

2 -профессиональное самоопределение;

3 - творческая самореализация;

4 -проектирование профессиональной карьеры;

5- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;

6 -самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Направления в становлении учителя (содержание направления)

А. профессионализация;

Появление новых качеств профессионала и именно здесь молодому учителю необходимо

Б. наставничество;

В. социализация.

1.4. Планируемые результаты

Психологические основы адаптации в системе образования

Реализация этой части программы предусматривает оперативное и целеустремленное преодоление неизбежных трудностей в процессе адаптации

начинающего педагога. Психологическим аспектом адаптации является принятие социально-психологического статуса личности начинающего специалиста в педагогическом и ученическом коллективах.

Планируемые результаты:

Психолого-социальная адаптация предполагает успешность вхождения учителя в новый коллектив, умение решать межличностные проблемы, поставить себя в позицию равноправного члена коллектива.

Организация учебно-воспитательного процесса

Работа над этим разделом программы предполагает детальное изучение молодым специалистом Стандартов, программ по предметам, знакомство с авторскими программами; посещение уроков, проводимых учителями первой и высшей категории, с их последующим анализом.

Планируемые результаты:

Активное включение молодых учителей в учебно-воспитательную работу с учащимися, вовлечение их в работу школы, совместную разработку программ, грамотное применение программ, соблюдение образовательного минимума, адаптация молодого специалиста в образовательном пространстве.

Школьная документация в работе учителя

Необходимо обратить внимание на работу со школьной документацией.

Планируемые результаты:

Формирование действующей прямой и обратной связи управленческой информации, обеспечивающей своевременный обмен сведениями с целью упорядочения деятельности начинающего педагога и оказания ему своевременной корректирующей помощи.

Методическое сопровождение молодого учителя

Важно научить начинающих учителей правильно ориентироваться в потоке методической информации при создании своего учебно-методического комплекса.

Планируемые результаты:

Умение молодого специалиста систематически изучать имеющееся методическое сопровождение, грамотно его использовать, с учетом индивидуальных особенностей своих воспитанников. Формирование опыта создания собственных методических разработок.

Организация воспитательной работы в классе

Обращает на себя внимание значительный разрыв в интенсивности трудностей при планировании воспитательной работы и эффективном выполнении плана. Это диспропорция говорит, прежде всего, о неумении молодых учителей организовать воспитательную работу. Именно этому направлению деятельности необходимо уделять большое внимание.

Планируемые результаты:

Освоение на практике концептуальных основ воспитания, формирование профессионального мастерства воспитателя.

Социология образования. Ученик в социуме
Осуществление этого направления программы предусматривает знакомство с

социологией образования; со связями школы с семьей и общественностью, с социумом образовательного учреждения.

Планируемые

результаты:

Умение ориентироваться в общих и частных вопросах социально-педагогической работы с учащимися и их родителями.

2. Содержательный раздел

2.1. Критерии отбора наставников

Наставники подбираются из наиболее подготовленных педагогических работников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, обладающих коммуникативными навыками и гибкостью в общении.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Критерии

Квалификация	<ul style="list-style-type: none"> • учитель первой или высшей квалификационной категории • наличие опыта наставничества
Показатели результативности	<ul style="list-style-type: none"> • стабильно результаты образовательной деятельности • обоснованное отсутствие жалоб от родителей и обучающихся
Профессиональные знания и навыки	<ul style="list-style-type: none"> • глубокое знание преподаваемого предмета • высокий уровень коммуникативной культуры
Профессионально важные качества личности	<ul style="list-style-type: none"> • умение обучать других • умение слушать • аккуратность, дисциплинированность • ответственность • ориентация на результат • командный стиль работы
Личные мотивы к наставничеству	<ul style="list-style-type: none"> • потребность в передаче опыта педагогической деятельности

2.2. Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми специалистами:

- работа в составе творческой группы;
- лекция, семинар, практическое занятие;
- педагогические чтения;
- ярмарка педагогических идей;
- просмотр видеофильмов отснятых уроков;
- групповые и индивидуальные консультации;
- посещение и анализ открытых уроков;
- мастер-классы наставников;
- взаимопосещение уроков и их анализ;
- тренинги;
- собеседования.

2.3. Этапы профессионального обучения молодого специалиста

Содержание	Этапы		
	"адаптационный"	"проектировочный"	"контрольно-оценочный"
Задачи	Определить сформированность профессионально значимых качеств; разработать адаптационную программу профессионального становления молодого учителя	Сформировать потребность у молодого учителя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных в вузе	Сформировать у молодого учителя способность и стремление к рефлексии собственной деятельности, умения критически оценивать процесс профессионального становления и развития, самостоятельно управлять своим профессиональным развитием
Формы работы	Индивидуальная	Индивидуальная, коллективная	Индивидуальная, групповая, коллективная

<p>Средства, методы</p>	<p>Диагностика, посещение наставником уроков молодого учителя, организация их самоанализа; стимулирование всех форм самостоятельности, активности в учебно-воспитательном процессе; формирование навыков самоорганизации, позитивное принятие выбранной профессии.</p> <p>Методы: репродуктивные, наблюдение, анкетирование, беседа</p>	<p>Работа над темами самообразования, планирование методической работы, выявление индивидуального стиля деятельности, создание "Портфолио".</p> <p>Методы: информационные, творческие, проблемные, наблюдение; беседа; анкетирование</p>	<p>Педагогическая рефлексия, участие в профессиональных дискуссиях, посещение и анализ открытых уроков, развитие творческого потенциала молодых учителей, мотивация участия в инновационной деятельности.</p> <p>Методы: комплексные (педагогические мастерские, мастер классы, проблемно-деловые)</p>
--------------------------------	---	--	--

2.4 Перспективный план работы наставника с молодыми педагогами

	Мероприятие	Деятельность наставника	Деятельность молодого специалиста	Результат работы
		1 год		
1.	Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов молодого специалиста	Подбор/разработка диагностических материалов, методик для работы с детьми с ОВЗ по слуху. Осуществление диагностических процедур (анкетирование, собеседование)	Знакомство с уставом коррекционной школой, спецификой категории детей с ОВЗ, (диагноз, психологический статус)	Индивидуальный образовательный маршрут молодого специалиста <i>(далее – МС)</i>
2.	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение школьной документации	Деятельность по изучению «Закона об образовании в РФ», локальных актов . Помощь в выборе темы самообразования. Составление рабочей программы. Обучение правилам	Изучение “Закона об образовании”, локальных актов Выбор темы по самообразованию;-; Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета Практическое занятие: «Как	Компетентность МС в заполнении школьной документации

		заполнение электронного журнала «Дневник.ру»	работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей»	
3.	Ознакомление с профстандартом педагога	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Самоанализ урока. Виды самоанализа. Открытые уроки и их структурный анализ.	Наличие программы индивидуального профессионального развития
4.	Обеспечение каналов многосторонней связи с МС	Создание на личном сайте/блоге наставника страницы для МС; организация общения посредством электронной почты, программы «Skype»	Участие в заседании методического объединения учителей-предметников	Возможность постоянного взаимодействия и общения
5.	Проектирование и анализ образовательной деятельности в контексте требований ФГОС	Знакомство с системой специальных методов и технологий. Открытые занятия наставника, педагогов школы, их анализ. Практикумы по планированию каждого этапа учебного занятия. Видеозапись уроков, организация работы с видеоматериалами. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования урока МС.	Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов. Изучение общих вопросов методики проведения уроков, внеурочных мероприятий по предмету с учащимися. Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету. Самостоятельное проектирование урока. Самоанализ деятельности за предыдущий период.	Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе урока с использованием разных форм и технологий.

6.	Освоение современных образовательных технологий	Планирование и организация мастер-классов наставника и педагогов школы. Организация работы педмастерской по проектированию урока с использованием конкретных и специальных технологий обучения	Участие в заседании методического объединения учителей-предметников. Участие в круглом столе по теме: «Современные образовательные технологии». Открытое занятие: "Использование современных образовательных».	Обогащение опыта, умение молодого педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения, динамика в освоении образовательных технологий
7.	Формирование позитивного имиджа педагога	Работа с портфолио. Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры. Сборник методических рекомендаций. Практикумы по решению педагогических ситуаций	Общие положения портфолио педагога. Структура содержания и порядок ведения портфолио. Оценивание материалов портфолио. Занятия по риторике, Содоклад на МО «Профессиональная этика учителя». Обзор периодической педагогической печати.	Культура общения с педагогами, родителями обучающихся, обучающимися, освоенные эффективные приемы.
8.	Мониторинг профессионального роста МС	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга	Мотивация уч-ся, итоги контрольных работ, мониторинг психологического климата в классе, Мониторинг «Учитель-родители»	Коррекция индивидуального образовательного маршрута МС
9	Итоги реализации программы	Подготовка отчета наставника и МС	Самооценка, рефлексия	Подготовка к аттестации

2.5. План прохождения образовательного маршрута молодого педагога

Посещение уроков, внеурочных занятий, мероприятий	Профессиональные умения и навыки, которые необходимо совершенствовать	Мероприятия, необходимые для решения выявления проблем	Тема по самообразованию
1	2	3	4
Сентябрь			
Знакомство с молодым педагогом, информирование его о плане работы наставника на текущий год. Выявление его интересов и потребностей для составления индивидуального плана работы (план работы в течение года может корректироваться). Консультации по планированию образовательной работы, по ведению необходимой документации			
Посещение уроков, мероприятий.	Умение распределять деятельность детей на уроке; - умение выявлять интересы и склонности детей. Консультация «Приёмы фонетической зарядки» Консультации.	Изучить новые программы и учебники, уяснить их особенности и требования, ознакомиться с новыми педагогическими технологиями. Консультации. «Организация различных форм работы с детьми во внеурочное время»	Изучение методической литературы по организации игровой деятельности детей.
Октябрь, ноябрь			
Посещение занятий по (общение с детьми и родителями)	Умение распределять деятельность детей, слышать дефекты и контролировать произношение;- умение работать ИСА	Консультации.	Изучение методической литературы по организации работы с детьми.
Декабрь			
Открытые уроки	Применение в работе дифференцированного и индивидуального подхода.	Совершенствовать знания современного содержания образования учащихся по предмету; знакомиться с новыми формами, методами и приёмами обучения.	Изучить новые программы и учебники, уяснить их особенности и требования, ознакомиться с новыми педагогическими технологиями.
Декабрь, январь			
Выбор темы по самообразованию. Участие в разработке (доработке)	Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых	Консультация "Современный урок: структура и конструирование"	Рекомендации. памятки

учебно-дидактических материалов. Участие в оформлении учебного кабинета.	требований к ведению дневников и тетрадей»	Семинар-практикум "Анализ урока. Виды анализа". Посещение уроков наставников и их структурный анализ	
Февраль, март			
Участие в заседании методического объединения учителей-предметников. Посещение уроков, классных часов,	Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	Консультации. Практикум "Содержание, формы и методы работы педагога с родителями".	Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета.
Апрель			
Принимать участие на научно-практических конференциях, конкурсах творческих работ, олимпиадах, изучать опыт работы лучших учителей, посещать уроки коллег, проводить самоанализ профессиональной деятельности, создать собственную базу лучших уроков.	Сформировать умение анализа и самоанализа уроков	Консультация «Информационная справка результатов деятельности»	Литература по теме самообразования «Воспитание учащихся»
Май			
Мониторинг профессионального роста МС	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе	Консультация по мониторингу роста профессионального мастерства	Отчёт по самообразованию. Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год.

Ожидаемые результаты

для молодого специалиста:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательных организациях района.

2.6. Критериальная оценка сформированности индивидуального стиля деятельности молодого педагога

Анализ комплекса современных требований к профессиональной деятельности преподавателя позволяет выделить семь компонентов профессиональной компетентности и конкретизировать каждый рядом показателей:

1. Когнитивный компонент (компетентность в области преподаваемой дисциплины, которая включает в себя наличие базовой педагогической культуры, знание концептуальных основ и положений преподаваемой дисциплины, умение устанавливать внутри и межпредметные связи, общую эрудированность).
2. Проектный компонент (компетентность в области целеполагания, планирования, проектирования, моделирования и конструирования педагогического процесса).
3. Коммуникативный компонент (психолого-педагогическая компетентность, проявляющаяся в знании психологии детей, открытости, бесконфликтности в общении, демонстрации энтузиазма в изучении темы, осуществления взаимодействия с учетом личностных, половозрастных, индивидуальных особенностей, знание возрастной психологии).
4. Организационный компонент (управленческая компетентность в области руководства познавательной деятельностью с учетом их возможностей и способностей, руководства научно-исследовательской работой учащихся, формированием личности в учебной и внеучебной деятельности).

5. Методический компонент (компетентность в области способов формирования знаний, умений, применения современных образовательных технологий, умения оценивать работы учащихся своевременно, гласно, объективно, подводить итоги занятия, актуализируя достижения учащихся, определять им перспективы самообразования).
6. Рефлексивный компонент (аутопсихологическая компетентность в области объективного анализа достоинства и недостатков своей профессиональной деятельности и ее результатов, умение видеть альтернативные действия, которые позволят в следующий раз качественно улучшить результаты).
7. Личностный компонент (компетентность в области профессионально-личностного самосовершенствования).

Совокупность разработанных показателей по каждому критерию позволила оценить развитие профессиональной компетентности молодого педагога в соответствии с одним из четырех уровней (недопустимым (0 баллов), минимальным (1 балл), продвинутым (2 балла), высоким (3 балла)).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Перспективный индивидуальный план самообразования

молодого специалиста

на 201__ - 201__ учебные года

Методическая тема школы: _____

Методическая тема УМО: _____

Методическая тема учителя: _____

Цель: _____

Задачи:

1. _____

2. _____

3. _____

Ожидаемые результаты: _____

Направления самообразования:

1. Профессиональное (Изучить новые программы и учебники, уяснить их особенности и требования, знакомиться с новыми педагогическими технологиями, повышать квалификацию на курсах для учителей)

2. Психолого-педагогические (Совершенствовать свои знания в области классической и современной психологии и педагогики)

3. Методические (Совершенствовать знания современного содержания образования учащихся по ..., знакомиться с новыми формами, методами и приёмами обучения, организовать работу с одарёнными детьми и принимать участие на научно-практических конференциях, конкурсах творческих работ, олимпиадах, изучать опыт работы лучших учителей, посещать уроки коллег, проводить самоанализ профессиональной деятельности, создать собственную базу лучших сценариев уроков)

Образец отчета

молодого специалиста о проделанной работе

ФИО -

Должность -

Педагогический стаж -

Стаж работы в школе –

Недельная нагрузка –

За отчетный 20__ - 20__ учебный год мной осуществлялась работа по следующим направлениям:

1. Самообразование

1.1. Курсы повышения квалификации

1.2. Участие в семинарах, конференциях (тема, когда и где)

1.3. Изучение педагогической, научно-методической литературы

1.4. Взаимопосещение уроков (сколько уроков посетили)

2. Собственно-педагогическая деятельность:

2.1. Открытые уроки (тема, дата, класс).

2.2. Выступление на заседаниях УМО, Педагогических советах (тема, дата)

2.3. Участие в конкурсах, семинарах, конференциях (достижение)

3. Работа с детьми:

3.1. Классы, в которых работала

3.2. Качество успеваемости и знаний (в сравнительном разрезе по четвертям и за год)

3.3. Работа с одаренными детьми (участие в конкурсах, указать достижения)

3.4. Работа со слабоуспевающими детьми

3.5. Работа с родителями, классное руководство

Выводы: итоги работы (степень выполнения плана работы, проблемы, с которыми столкнулись в течение года). Прогнозирование работы на новый учебный год (что планируете провести, где участвовать)

АНКЕТА

для молодых педагогов

ФИО специалиста

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?

Да

Нет

Частично

2. Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватает в начальный период педагогической деятельности (допишите)?

3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?

- в календарно-тематическом планировании
- проведении уроков
- проведении внеклассных мероприятий
- общении с коллегами, администрацией
- общении с учащимися, их родителями
- другое (допишите) _____

4. Представляет ли для вас трудность:

- формулировать цели урока
- выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
- мотивировать деятельность учащихся
- формулировать вопросы проблемного характера
- создавать проблемнопоисковые ситуации в обучении
- подготавливать для учащихся задания различной степени трудности
- активизировать учащихся в обучении
- организовывать сотрудничество между учащимися
- организовывать само и взаимоконтроль учащихся
- организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН учащихся

развивать творческие способности учащихся

другое (допишите) _____

5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали

бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

самообразованию

практикоориентированному семинару

курсам повышения квалификации

мастер-классам

творческим лабораториям

индивидуальной помощи со стороны наставника

предметным кафедрам

школе молодого специалиста

другое (допишите) _____

6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для

повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие

в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

типы уроков, методика их подготовки и проведения

методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе

приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся

учет и оценка знаний учащихся

психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов

урегулирование конфликтных ситуаций

формы работы с родителями

формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися

другое (допишите) _____

ОПРОСНИК

ОЦЕНКА ГОТОВНОСТИ И АДАПТИРОВАННОСТИ ЛИЧНОСТИ К ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Данный опросник позволяет диагностировать качества, способствующие профессиональному личностному самоопределению преподавателя. При тестировании выбирайте номера тех вопросов, на которые вы даете положительный ответ, и записывайте их друг за другом в столбик. Ключ к данному опроснику и пример диагностирования приводятся в ниже.

1. Умеете ли вы владеть собой в трудных или неприятных для вас жизненных ситуациях?
2. Засыпаете ли вы одинаково легко, ложась спать в разное время суток?
3. Вы всегда терпеливо и благожелательно слушаете ответ учащегося, о котором знаете, что он все списал?
4. Любите ли вы оживленную обстановку в классе?
5. Охотно ли вы выступаете на собраниях, конференциях, семинарах?
6. Используете ли вы нетрадиционные методы и приемы в учебно-воспитательной работе?
7. Легко ли вы привыкаете к иному распорядку дня?
8. Можете ли вы быстро организовать, собраться?
9. Вы никогда не опаздывали на занятия?
10. Можете ли вы выполнять работу в конце дня так же легко и свободно, как и в его начале?
11. Способны ли вы заставить себя выполнять рискованное для вас действие?
12. Можете ли вы не отказаться от своих намерений, если это не нравится руководству?
13. Охотно ли вы участвуете в конкурсах, соревнованиях и т.п.?
14. Легко ли вы переходите в течение дня от одного вида занятий к другому?
15. Вы всегда твердо уверены, что справитесь с любым делом?
16. Воздерживаетесь ли вы от вмешательства в спор, если понимаете, что лучше «не добавлять масла в огонь»?
17. Легко ли вы восстанавливаете душевное равновесие после поражения?
18. Быстро ли вы привыкаете к новому содержанию или новому месту работы?

19. В состоянии ли вы долго ждать, например в очереди?
20. Способны ли вы к риску в своей повседневной жизни?
21. В состоянии ли вы, допустив ошибку, быстро собраться и исправить ее?
22. Часто ли вам удается сдержать свой гнев?
23. Вы всегда следуете рекомендациям руководства?
24. Вы воздерживаетесь от того или иного действия до момента одобрения его со стороны руководства?
25. Легко ли вы меняете методику и ритм работы?
26. Хватает ли вам непродолжительного отдыха для восстановления сил?
27. Умеете ли вы приспосабливаться к работе в неблагоприятных и сложных условиях?
28. Хотите ли вы иметь опубликованные работы?
29. Вы всегда прощаете людям их ошибки?
30. Умеете ли вы, когда это требуется, приспособиться к окружающим?
31. Имеете ли вы опубликованные работы?
32. В состоянии ли вы работать длительное время без перерыва?
33. Способны ли вы воздержаться во время спора от эмоциональных и неконкретных аргументов?
34. Случалось ли вам вносить элементы новизны в работу по личной инициативе?
35. Легко ли вы приспосабливаетесь к различным стилям работы ваших руководителей?
36. Начинаете ли вы работать на занятиях сразу и в полную силу?
37. Легко ли вам одновременно выполнять несколько действий (помогать учащемуся, слушать ответ и одновременно отвечать на вопросы и т.п.)?
38. Можно ли вас спровоцировать на новое, неизвестное дело?
39. Вам удастся преодолеть накопившуюся усталость при входе на очередное занятие?
40. Легко ли вы сходитесь с новыми коллегами по работе?
41. Можете ли вы интенсивно работать продолжительное время?
42. Добиваетесь ли вы на открытых занятиях более высокого результата, чем на обычных?

43. Можете ли вы изменить уже принятое решение под влиянием мнения руководителя?
44. Можно ли сказать, что вы исполнительный работник?
45. Охотно ли вы выступаете на педсоветах, конференциях, родительских собраниях?
46. Трудно ли вас вывести из равновесия?
47. Быстро ли вы втягиваетесь в работу после некоторого перерыва (болезнь, каникулы, отпуск и т.п.)?
48. Легко ли вы приспосабливаетесь к переменам в настроении начальства?
49. Удастся ли вам без особых усилий переносить длительную, монотонную работу?
50. Легко ли вы осуществляете деятельность, требующую определенных усилий с вашей стороны?
51. Вы всегда приходите на помощь коллеге?
52. Удастся ли вам, если этого требуют обстоятельства, сдерживать свою злость или раздражение?
53. Способны ли вы преподавать в течение дня шесть–восемь часов подряд?
54. Охотно ли вы меняете места развлечений и отдыха?
55. В состоянии ли вы длительное время сосредотачивать внимание на выполнении какой-либо определенной задачи?
56. Нравится ли вам состязаться со своими коллегами в профессиональной деятельности?
57. Можете ли вы, если это нужно, быстро включиться в работу?
58. Легко ли вы переходите к работе по новым учебным планам, пособиям и т.п.?
59. Удастся ли вам легко приспособиться к педагогическому контролю за вашей работой?
60. Имеете ли вы поощрения за свою педагогическую деятельность?
61. Умеете ли вы проявлять терпение и такт при общении с непонятливыми людьми?
62. Можете ли вы всегда легко общаться с людьми, которых недолюбливаете?
63. Вы всегда спокойно переносите свои поражения, неудачи и провалы?

64. Способны ли вы быстро сосредоточиться перед предстоящими занятиями?
65. Охотно ли вы вводите новые элементы в ход и методику занятий?
66. В своей работе вы можете, в основном, обходиться без помощи других?
67. Легко ли вам удастся приспособиться к более медленному темпу работы, если это необходимо?
68. Могут ли коллеги по работе, учащиеся (студенты) изменить ваше плохое настроение?
69. Вы легко входите в контакт с новой аудиторией?
70. Легко ли вы вступаете в разговор с попутчиками?
71. В состоянии ли вы вести себя спокойно, когда ждете важное решение?
72. Решаетесь ли вы выступить против общепринятого мнения, если вам кажется, что вы правы?
73. Быстро ли вы привыкаете к новому коллективу?
74. Стимулирует ли вас неудача?
75. В состоянии ли вы подавить свое веселье, если это может кого-нибудь задеть?
76. Способны ли вы быстро применить новое, узнав об интересном опыте?
77. Быстро ли вы реагируете на происходящее на занятиях?
78. Легко ли вы организуете первые дни своего отпуска, каникул?
79. Вы всегда легко сохраняете спокойствие при долгом и утомительном ожидании чего-либо?
80. Терпеливы ли вы при работе с медлительными людьми?
81. Часто ли вы бываете уверены в своих силах?
82. Любите ли вы менять места отдыха?
83. Быстро ли вы приступаете к работе, получив новое указание администрации?
84. Склонны ли вы брать инициативу в свои руки, если случается что-либо из ряда вон выходящее?
85. В состоянии ли вы воздержаться от замечаний коллегам по поводу недостатков в их работе?
86. В состоянии ли вы быстро овладеть собой в тяжелые моменты вашей жизни?
87. Терпеливы ли вы при общении с «трудными» учащимися (студентами)?

88. Быстро ли вы просматриваете газеты, журналы, книги?
89. В состоянии ли вы спокойно ждать опаздывающего звонка на занятия или с занятий?
90. Соглашаетесь ли вы без особых внутренних колебаний на болезненные врачебные процедуры?
91. Спокойно ли вы относитесь к неожиданным изменениям в расписании занятий, распорядке дня и т.д.?
92. Охотно ли вы беретесь за деятельность, требующую настойчивости и упорства?
93. Легко ли вы отходите от старых шаблонных методов в вашей работе?
94. Умеете ли вы быстро восстановить свои силы?

В данном тесте диагностируются следующие личностные характеристики будущего или настоящего преподавателя, показывающие степень сформированности и развития его профессиональных личностных качеств:

1. Способность к творчеству	6, 13, 20, 25, 28, 31, 38, 50, 60, 65, 88, 93
2. Работоспособность	10, 26, 32, 36, 37, 41, 47, 49, 53, 57, 64, 94
3. Исполнительность	7, 12, 18, 24, 34, 43, 44, 48, 58, 76, 83, 91
4. Коммуникабельность	4, 16, 30, 40, 68, 69, 70, 75, 80, 82, 85, 87
5. Адаптированность	2, 19, 27, 35, 54, 59, 61, 67, 73, 77, 78, 89
6. Уверенность в своих силах	5, 8, 11, 21, 45, 56, 66, 72, 74, 81, 84, 92
7. Уровень самоуправления	1, 14, 17, 22, 33, 42, 46, 52, 55, 71, 86, 90
8. Коэффициент правдивости (К)	3, 9, 15, 23, 39, 51, 62, 63, 79